



ประกาศเครือข่ายโรงเรียนในเขตตำบลโพนงาม

ที่ 2/2557

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนตำบลโพนงาม ประจำปี 2557

“โพนงามเกมส์” ครั้งที่ 1

ตามมติที่ประชุมคณะผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบงานกีฬาตำบลโพนงาม ในคราวการประชุมครั้งที่ 1/2557 วันที่ 1 สิงหาคม 2557 มีมติจัดการแข่งขันกีฬานักเรียนในระดับตำบลโพนงาม ประจำปี 2557 ในวันที่ 20 สิงหาคม 2557 ณ สนามกีฬาโรงเรียนบ้านแฝก เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา ความเป็นเลิศด้านกีฬา และสร้างความสัมพันธ์สามัคคีของนักเรียนให้เป็นบุคคลที่ เก่ง ดี มีสุข และคัดเลือกตัวแทนนักเรียนนักกีฬาในเครือข่ายตำบลโพนงามเพื่อเข้าแข่งขันในระดับเครือข่ายฯ ภาควิชาศึกษาพัฒนา ตลอดจนทั้งเป็นการส่งเสริมความสัมพันธ์อันดี และการทำงานเป็นหมู่คณะของครู-บุคลากรทางการศึกษาในเครือข่ายตำบลโพนงาม

เพื่อให้การจัดการแข่งขันกีฬาคัดเลือกตัวแทนในครั้งนี้ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ของงาน คณะผู้บริหารสถานศึกษาในเขตตำบลโพนงาม จึงมีประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการและมอบหมายงาน รับผิดชอบดำเนินงานกีฬา ดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการอำนวยการ

| | | | |
|------------------|-------------|--|----------------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ | อุปัญญ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเอกราช | พรหมพิบูลย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตูมหวาน | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายปานไทย | ภูสันแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 4. นายสมชาย | อัฐนาถ | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 5. นายยศกร | โสธรรังษี | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 6. นายจิรัฐวัฒนา | พรหมพิงค์ | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 7. นายกฤษฏา | น้อยชิน | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 8. ดร.อนัตตา | ชานา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |
| 9. นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. ให้คำปรึกษาเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย
 2. จัดประชุม วางแผน มอบหมายงาน และแก้ไขปัญหาต่างๆที่อาจจะเกิดขึ้น
 3. อำนวยความสะดวกในด้านการบริหาร-การวินิจฉัยสั่งการ-การจัดการต่างๆ ในการจัดกิจกรรม
 4. กำกับ ติดตาม นิเทศการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

2. คณะกรรมการฝ่ายพิธีกร-พิธีการ และประชาสัมพันธ์

| | | | |
|-----------------|-------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายปานไทย | ภูลันแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนงาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายรื่นเรียง | สุขศรี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 4. นายไมตรี | สุวรรณไทรย์ | ครู โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 5. นายยอด | สะตะ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. เป็นพิธีกรดำเนินรายการ จัดลำดับขั้นตอนงานต่างๆ /ประชาสัมพันธ์รายการแข่งขัน
-จัดทำป้ายฉลากประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 ชุด

การแข่งขันกีฬานักเรียน ตำบลโพนงาม ประจำปี 2557
“โพนงามเกมส์” ครั้งที่ 1
20 สิงหาคม 2557
สถานที่ ณ สนามกีฬาโรงเรียนบ้านแฝก

2. บรรยายการแข่งขันกีฬาแต่ละประเภทและการควบคุมนักเรียนในการเข้าแถวการเข้าร่วมกิจกรรม
3. ประชุมวางแผนพิธีเปิด-ปิด (ภาคเช้าวันที่ 20 สิงหาคม 2557)
4. ลำดับขั้นตอนการดำเนินการดำเนินงานในพิธีการต่างๆโดยศึกษาจากคู่มือจัดการแข่งขัน
5. ประชาสัมพันธ์งาน / กล่าวแนะนำบุคคลสำคัญแขกผู้มาร่วมงาน-ประกาศรายชื่อผู้ให้การสนับสนุนงาน
6. ประกาศ/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมในแต่ละวัน และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

3. คณะกรรมการฝ่ายงบประมาณ การเงินและบัญชี

| | | | |
|--------------|-----------|--|---------------------|
| 1. ดร.อนัตตา | ชานา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายสมชาย | อัฐนาค | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 3. นางศศิธร | ภูลันแก้ว | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 4. นายแสวง | คลองดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 5. นางกฤษณา | คลองดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. ประชุมวางแผน รวบรวมงบประมาณจากโรงเรียนทุกโรงเรียน กำกับ ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ
 2. จัดทำทะเบียนรับ-จ่าย เก็บเงินจากโรงเรียน (คิดรายหัว หัวละ 60 บาท) ทุกโรงเรียนนำส่งเงิน
ภายในวันที่ 19 ส.ค. 2557 นำส่งเงินที่ ครูกฤษณา คลองดี ครูโรงเรียนบ้านแฝก
-งบรายหัว 30 บาทแรก (ใช้ในกีฬาตำบลโพนงาม)
-งบรายหัวอีก 30 บาท (เป็นค่าใช้จ่ายสำหรับตำบลโพนงาม เพื่อร่วมกีฬาเครือข่ายฯผาซาน)
 3. เก็บรักษา งบประมาณจากทุกรายการ / จัดทำบัญชีรายรับ-รายจ่าย ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของงาน
อย่างถูกต้อง โปร่งใส สรุปผลรายรับ-รายจ่ายในการดำเนินงาน ข้อมูลงบประมาณจากโรงเรียนคิดจากรายหัวนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 และ มัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ตามข้อมูลดังนี้
(ตั้งเอกสารที่แนบท้ายคำสั่งนี้)
 4. ทำรายงานสรุปรายรับ-รายจ่ายต่อคณะกรรมการดำเนินงานตามลำดับ
 5. งบประมาณการรายจ่ายที่จำเป็นพื้นฐาน (ตั้งเอกสารที่แนบท้ายคำสั่งนี้)
 6. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

4. คณะกรรมการฝ่ายปฎิคมต้อนรับ / อาหาร

| | | | |
|----------------------|------------|---|---------------------|
| 1. นางสาวภาภรณ์ | อุปัถฐุ์ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | ประธานกรรมการ |
| 2. นางปฎิมากร | คล่องแคล่ว | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | รองประธานกรรมการ |
| 3. นางสาวอุษณีย์ | คนขยัน | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 4. นางสาวศิริเนตร | เกตเหม | พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 5. นางสาวอริรัตน์ | คล่องดี | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 6. นางสาวบุญน้อม | ขำคม | ครูพี่เลี้ยงเด็กพิการ โรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 7. นางสาวลักขมณทิพย์ | เสียงเพราะ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 8. นางสาวสุภาววรรณ | สุพร | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 9. นายธีระยุทธ | อาจวิชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 10. นางสาวน้ำฝน | ปัญญาบุตร | นักศึกษาฝึกประสบการณ์ ร.ร.บ้านแฝก | กรรมการ |
| 11. นางกฤษณา | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. ประชุมวางแผน รายการอาหารว่าง-เครื่องดื่ม-สถานที่ต้อนรับแขกที่มาร่วมงาน ชุดน้ำชา-กาแฟ/ เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น-แก้วนํ้า/น้ำแข็ง –กาแฟ-ไมโล-โอวัลติน

2. จัดเตรียมอาหารกลางวัน-น้ำดื่ม-กาแฟ-น้ำแข็ง จำนวน 2 วัน ดังนี้

- วันที่ 19 ส.ค. 57 เป็นวันเตรียมงานจัดสถานที่ ณ ร.ร.บ้านแฝก (มีคณะผู้บริหาร-ครู-นักการ-ครูธุรการ)

งบอาหาร 1,500 บาท

- วันที่ 20 ส.ค. 57 เป็นวันจัดการแข่งขันสถานที่ ณ ร.ร.บ้านแฝก มีจำนวนบุคคลดังนี้

-ผู้บริหารโรงเรียน 5 คน , ครู-อัตราจ้าง-นศ. จำนวน 36 คน , ธุรการ 2 คน ,

นักการภารโรง 5 คน (รวมทั้งหมด 48 คน) งบประมาณ 3,420 บาท

3. ให้การต้อนรับ ผู้มาร่วมงาน-บริการตามงานปฎิคม-จัดเตรียมอาหารว่าง-เครื่องดื่มที่จำเป็นสำหรับรับรองแขก

4. ทำสมุดบัญชีรายการรับบริจาค รับสนับสนุน จากผู้มาร่วมงาน

5. จัดทำหนังสือเชิญแขกมาร่วมกิจกรรม / และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

5. คณะกรรมการฝ่ายปฐมพยาบาล/เวชภัณฑ์

| | | | |
|----------------|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นางกฤษณา | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | ประธานกรรมการ |
| 2. นางปิ่นแก้ว | วังคะฮาด | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 3. น.ส.เนตรชนก | คนหาญ | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 4. นางใบสี | แจ่มเจริญ | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. เตรียมเวชภัณฑ์ ยา อุปกรณ์การปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยประสานกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลโพนงาม พร้อมทำหนังสือขอความอนุเคราะห์บุคลากรปฐมพยาบาลและเวชภัณฑ์

2. ดูแลรักษาปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่นักเรียนที่ได้รับอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย ทุกช่วงการจัดกิจกรรม

3. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

6. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่

| | | | | |
|-----|---------------|-------------|--|---------------------|
| 1. | นายเอกราช | พรหมพิบูลย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตุมหวาน | ประธานกรรมการ |
| 2. | นายเสนอ | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 3. | นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 4. | ดร.อนัตตา | ชานา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 5. | นายทวี | เมืองโคตร | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 6. | นายเทพพิทักษ์ | ระนา | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 7. | นายจำรูญ | ผิวซ่า | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 8. | นายชมพู | คล่องดี | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 9. | นายปิยะ | สุพรรณ | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 10. | นายประจัญ | คล่องแคล่ว | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. ประชุมวางแผนการจัดเตรียมสถานที่ และดำเนินการจัดสถานที่-จัดทำสนาม ในวันที่ 19 ส.ค. 2557 ณ ร.ร.บ้านแฝก โดยมีเลขานุการคณะกรรมการตัดสินกีฬาแต่ละประเภทและนักการภารโรงทุกโรงเรียน เจ้าหน้าที่ธุรการ มาร่วมเตรียมสถานที่และจัดทำสนาม-จัดทำเอกสาร-แบบฟอร์มงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง

2. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์เบื้องต้นที่จำเป็นต้องใช้ ดังนี้

- เต็นท์ประรำพิธี 2 หลัง / ปูขาวทำเส้นสนาม / ชุดรับแขก / โต๊ะเก้าอี้ / แผ่นสแตนท์กล่าวรายงาน / แผ่นสแตนท์ประธาน / ชุดทำน้ำเย็น / ถังใส่น้ำแข็ง / แฟ้มแบบลงเวลา-ครู-บุคลากร

3. จัดหาจัดเตรียมเครื่องเสียงที่ต้องใช้ในงานวันที่ 20 สิงหาคม 2557

4. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

7. คณะกรรมการฝ่ายจัดรายการกีฬา และจัดหาอุปกรณ์กีฬา

| | | | | |
|----|-------------|-----------|--|---------------------|
| 1. | นายสมศักดิ์ | อุปัญญา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. | นายสมชาย | อัฐนาถ | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | รองประธานกรรมการ |
| 3. | นายฉลอม | เสียงล้ำ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 4. | นายยศกร | โสธรรังษี | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 5. | นายเจติยะ | รัชอินทร์ | ครู โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 6. | นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. จัดประชุม วางแผน จับสลากแบ่งสายการแข่งขันกีฬาแบบคัดเลือก(แพ้คัดออก) / จัดทำสูจิบัตรการแข่งขัน / จัดตารางการแข่งขัน

2. จัดหาจัดเตรียมอุปกรณ์กีฬาทุกประเภท (อุปกรณ์กีฬาที่เป็นมอบให้ทุกโรงเรียนจัดเตรียมมาเอง)

3. จัดทำระเบียบกติกาการแข่งขันฯ โดยยึดกติกาของ สฟฐ. (ทั้งนี้โดยยึดหยุ่นตามสมควร) / ประเภทและรายการแข่งขัน

4. ประชาสัมพันธ์ให้ทุกโรงเรียนทราบดังนี้ อุปกรณ์กีฬาพื้นฐานที่จำเป็นและใช้ประจำตัวนักกีฬาให้ทุกโรงเรียน จัดหาและเตรียมมาด้วย / ชุดกีฬานักเรียนให้เป็นสากล (ทั้งนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตัดสินกีฬา)

5. ขอความอนุเคราะห์จากทุกโรงเรียนในส่วนอุปกรณ์กีฬาที่จำเป็นเพื่อประหยัดงบประมาณงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

8. คณะกรรมการฝ่ายตัดสินกีฬา มีดังนี้

8.1 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาฟุตบอล 11 คน (ชาย)

| | | | |
|--------------|-------------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายปานไทย | ภูลันแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนงาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกฤษฏา | น้อยชิน | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 3. นายยศกร | โสธรรังษี | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 4. นายไมตรี | สุวรรณไตรย์ | ครู โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 5. นายฉลอม | เสียงล้ำ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการและเลขานุการ |

8.2 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาฟุตบอล (ชาย)

| | | | |
|------------------|-------------|------------------------------------|---------------------|
| 1. นายยอด | สะตะ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายไมตรี | สุวรรณไตรย์ | ครู โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 3. นายกิตติพน | คำแก้ว | ครูคอมพิวเตอร์ โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 4. นายอดุลย์ | บุตตีวงศ์ | อัตร่าจ้าง หนอง | กรรมการ |
| 5. นายจิรัฐวัฒนา | พรหมพิงค์ | ครู โรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการและเลขานุการ |

8.3 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาเปตอง

| | | | |
|----------------------|-------------|---|---------------------|
| 1. นายเอกราช | พรหมพิบูลย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตูมหวาน | ประธานกรรมการ |
| 2. นายแสวง | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 3. นายรื่นเรียง | สุขรี่ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 4. นายประจัญ | คล่องแคล่ว | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 5. นางสาวลักขมณทิพย์ | เสียงเพราะ | ครูอัตร่าจ้าง โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 6. นางสาวศิริเนตร | เกตุเหม | พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 7. นายวุฒิชัย | ไตรยวงศ์ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการและเลขานุการ |

8.4 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาแชร์บอล

| | | | |
|------------------|------------|--------------------------------------|---------------|
| 1. ดร.อนัตตา | ชานา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก | ประธานกรรมการ |
| 2. นางบรรณิศจรี | คล่องแคล่ว | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 3. นางจรรยา | สีบเหล่า | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 4. นางวรรณวิไล | น้อยชิน | พนักงานราชการ โรงเรียนบ้านตูมหวาน | กรรมการ |
| 5. นางสาวบุญน้อม | ข้าคม | ครูผู้ดูแลเด็ก โรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 6. นางสาวอุษณีย์ | คนขยัน | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |

8.5 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาแบดมินตัน

| | | | |
|-------------------|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ | อุปัญญา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวยุวรัตน์ | คนหาญ | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 3. นายพันศักดิ์ | อินไชยา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 4. นางปิ่นแก้ว | วังคะฮาด | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 5. นางฉวีวรรณ | ถาวร | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 6. นายจิรัฐวัฒนา | พรหมพิงค์ | ครู โรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการและเลขานุการ |

8.6 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาเทเบิลเทนนิส

| | | | |
|----------------------|------------|--|---------------------|
| 1. นายยศกร | โสธรราชชี | ครู (ชนก.) โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นางศศิธร | ภูถันแก้ว | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 3. นางสาวลักขมณทิพย์ | เสียงเพราะ | ครูอัตราจ้าง โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 4. นางวันดี | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการและเลขานุการ |

8.7 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาวอลเลย์บอล/วอลเลย์บอลชายหาด

| | | | |
|---------------|------------|-------------------------------|---------------------|
| 1. นายไพรี | ปัญญาบุตร | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านโพนงาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางปฎิมากร | คล่องแคล่ว | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 3. นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

8.8 คณะกรรมการตัดสิน กีฬาเซปักตะกร้อ

| | | | |
|----------------|------------|--|---------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ | อุปัญญา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเสนอ | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการ |
| 3. นายพงศ์เทพ | คล่องดี | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 4. นายสมบัติ | รูปคม | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านตุมหวาน | กรรมการ |
| 5. นายเจติยะ | รัชอินทร์ | ครู โรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 6. นายอดุลย์ | บุตรดีวงศ์ | ครู อัตราจ้าง โรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | กรรมการ |
| 7. นายสมชาย | อัฐนาถ | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ 1. ประชุม วางแผน การดำเนินการจัดการแข่งขันกีฬา ตามที่ได้รับมอบหมายแต่ละประเภท โดยยึดหลักความ ยืดหยุ่น-สร้างโอกาสให้นักเรียน

2. เป็นกรรมการตัดสินกีฬา / สร้างแบบฟอร์มเก็บข้อมูลผลการแข่งขัน / แบบรายงานผล / จัดเตรียมความพร้อม ของสนามแข่งขัน / แบบรายงานตัวนักกีฬา / อุปกรณ์การแข่งขันกีฬา ในวันที่ 20 สิงหาคม 2557 ณ สนามกีฬาโรงเรียน บ้านแฝก

3. ควบคุมการแข่งขันให้เป็นไปตามโปรแกรมการแข่งขัน โดยยึดหลักความยืดหยุ่น-สร้างโอกาสให้นักเรียน

4. รายงานผลการแข่งขันกีฬาแต่ละชนิดให้คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัวและรับรายงานผลการแข่งขันกีฬา

5. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

9. คณะกรรมการฝ่ายรับรายงานตัวนักกีฬา และรับรายงานผลการแข่งขันกีฬา (ทุกรายการ/ทุกประเภท)

| | | | |
|-------------------|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายอวิช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีระยุทธ | อาจวิชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุภาวรณ์ | สุพร | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 4. นางสาวน้ำฝน | ปัญญาบุตร | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน ร.ร.บ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. ประชุม วางแผนดำเนินการรับรายงานตัวนักกีฬา และรับรายงานผลการแข่งขันกีฬา (ทุกรายการ/ทุกประเภท)
 2. สร้างไฟล์ข้อมูลเก็บรวบรวมผลการแข่งขันกีฬาลงในโปรแกรม Excel / สร้างแบบฟอร์มรับรายงานตัวนักกีฬา / สร้างแบบฟอร์มรับรายงานผล
 3. มาเตรียมงานในวันที่ 19 ส.ค. 57 ณ ร.ร.บ้านแฝก โดยนำคอมพิวเตอร์-ปลั๊กไฟฟ้า-เครื่องปริ้นเตอร์ มาด้วย เพื่อความสะดวกในการทำงาน
 4. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

10. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ

| | | | |
|----------------|-----------|--------------------------------------|---------------------|
| 1. นายปานไทย | ภูลันแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งงาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวน้ำฝน | ปัญญาบุตร | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน ร.ร.บ้านแฝก | กรรมการ |
| 3. นายปิยะ | สุพรรณ | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านโป่งงาม | กรรมการ |
| 4. นายธีระยุทธ | อาจวิชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. จัดเตรียมกล้องถ่ายภาพและทำการถ่ายภาพพร้อมควบคุมการใช้งานให้เรียบร้อย
 2. จัดทำการบันทึกภาพที่สำคัญและจำเป็น ให้เรียบร้อยทุกกิจกรรม
 3. ทำสำเนาภาพกิจกรรมลงในแผ่นบันทึกข้อมูล เช่น แผ่น VCD มอบทุกโรงเรียน
 4. ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน หรือ เครือข่ายฯ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

11. คณะกรรมการฝ่ายเกียรติบัตรและเอกสารหนังสือราชการที่เกี่ยวข้อง

| | | | |
|----------------|-----------|--------------------------------------|---------------|
| 1. นายปานไทย | ภูลันแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโป่งงาม | ประธานกรรมการ |
| 2. นางสาวน้ำฝน | ปัญญาบุตร | นักศึกษาฝึกประสบการณ์สอน ร.ร.บ้านแฝก | กรรมการ |
| 3. นายปิยะ | สุพรรณ | นักการภารโรง โรงเรียนบ้านโป่งงาม | กรรมการ |
| 4. นายธีระยุทธ | อาจวิชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |

- มีหน้าที่**
1. จัดทำหนังสือขอความอนุเคราะห์และขอรับการสนับสนุนงบประมาณหรือรางวัล/ถ้วยรางวัล จากบุคคลสำคัญ ผู้แทนชุมชน ห้างร้าน บริษัท หน่วยงานต่างๆ พร้อมทำหนังสือตอบขอบคุณ
 2. ออกแบบใบเกียรติบัตร ให้ถูกต้อง เหมาะสม ลงนามโดยประธานเครือข่ายฯ ศึกษานิเทศน์ แล้วนำขึ้นเว็บไซต์ แล้วแจ้งโรงเรียนที่มีผลได้รางวัล ดาวนิโกลดปริ้นเกียรติบัตรให้นักกีฬาของแต่ละโรงเรียน (โรงเรียนรับผิดชอบเอง)
 3. ดำเนินงานด้านธุรการ-หนังสือราชการต่างๆ-สำเนาเอกสาร-บริการจัดทำเอกสารต่างๆที่จำเป็น
 4. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

12. คณะกรรมการฝ่ายเตรียมของรางวัล/ถ้วยรางวัล

| | | | |
|----------------|-------------|--|----------------------------|
| 1. นายสมศักดิ์ | อุปัญญา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านหนองสระพังทอง | ประธานกรรมการ |
| 2. นายเอกราช | พรหมพิบูลย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านตุมหวาน | รองประธานกรรมการ |
| 3. นายปานไทย | ภูลันแก้ว | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านโพนงาม | กรรมการ |
| 4. นายสมชาย | อัฐนาค | รักษาการผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านดอนป่าแคน | กรรมการ |
| 5. ดร.อนัตตา | ชานา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |
| 6. นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. ประชุมวางแผน-ประสานงานกับฝ่ายควบคุมงบประมาณ/การเงิน เพื่อจัดซื้อ-จัดหา-จัดเตรียมของรางวัลตามที่เห็นเหมาะสม
 2. จัดเตรียมถ้วยรางวัลให้สำหรับนักกีฬาแต่ละประเภท
 3. งานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

13. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

| | | | |
|-------------------|----------|----------------------------|---------------------|
| 1. ดร.อนัตตา | ชานา | ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก | ประธานกรรมการ |
| 2. นายธีระยุทธ | อาจวิชัย | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 3. นางสาวสุภาวรรณ | สุพร | เจ้าหน้าที่ธุรการ | กรรมการ |
| 4. นายธวัช | ศรีสุภา | ครู (ชนพ.) โรงเรียนบ้านแฝก | กรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่**
1. สังเกตติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติงานของทุกฝ่าย สรุปผล และรายงานผลต่อคณะกรรมการเครือข่ายฯ ทราบเป็นระยะอย่างต่อเนื่อง
 2. ประเมินผลกิจกรรมโครงการ แล้วรายงานผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการเครือข่ายฯ
 3. บันทึกข้อมูล อุปสรรค สภาพปัญหา ข้อบกพร่อง ไว้เป็นข้อมูลเพื่อวิเคราะห์แก้ปัญหาในครั้งต่อไป
 4. ออกแบบฟอร์ม แบบประเมินการจัดกิจกรรม พร้อมสรุปวิเคราะห์ผลรายงานต่อไป
 5. รวบรวมเอกสาร-หลักฐานการจัดกิจกรรมไว้เป็นระบบ เป็นเอกสารประกอบการประเมินต่อไป
 6. ประชาสัมพันธ์ภาพกิจกรรมลงในเว็บไซต์ของโรงเรียน หรือ เครือข่ายฯ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้บุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสียสละ เต็มความสามารถ ให้งานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของงาน และดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยทุกประการ

ทั้งนี้ตั้งแต่ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2557 เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2557

(ลงชื่อ) ดร.อนัตตา ชานา
(ดร.อนัตตา ชานา)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านแฝก