



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนักศึกษาศูนย์โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตามที อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร ได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาศูนย์โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งกำหนดการรับสมัครในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสมุทรสาคร (ในเวลาราชการ) ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับคัดเลือก และกำหนดประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ (สัมภาษณ์) ในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ การดำเนินการคัดเลือกดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏมีผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๓ ราย จึงขอประกาศผลการคัดเลือกนักศึกษาศูนย์โครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ผู้ผ่านการคัดเลือกได้ตามรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

๑. ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตาม “ทาง” หรือ “กลุ่มวิชา” ของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ครบตามจำนวนตำแหน่งว่างที่ประกาศไว้ โดยไม่มีการขึ้นบัญชี

๒. การบรรจุและแต่งตั้งฯ จะยึดประกาศผลการคัดเลือกเป็นหนังสือเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการบรรจุให้มารายงานตัว จึงเป็นหน้าที่ของผู้สมัครเข้ารับคัดเลือกต้องรับทราบประกาศผลการคัดเลือกได้

๓. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยแล้ว หากจะขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง นอกหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องมึระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่อยู่ในหน่วยงานการศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๔. ในกรณีที่ผู้ได้รับการคัดเลือกและได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วย แล้วหากตรวจสอบภายหลังพบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด ให้ถือว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ขาดคุณสมบัติที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งดังกล่าว หรือหากผู้ใดได้รับการบรรจุและแต่งตั้งแล้ว ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งจะเพิกถอนคำสั่งนั้นโดยพลันและจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ มิได้ทั้งสิ้น อนึ่ง ผู้ผ่านการคัดเลือกจะมิได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เมื่อผู้นั้นมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๔.๑ ไม่มารายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้ง ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๔.๒ ผู้นั้นขอสละสิทธิ์การบรรจุและแต่งตั้ง

ทั้งนี้ จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย คุณวุฒิปริญญาตรี รับเงินเดือน ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนดในประกาศรับสมัครโดยให้แต่งตั้งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ (ชุดสีกากีคอพับ) พร้อมนำหลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจัดบรรจุและแต่งตั้งฯ ในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗



(นายมงคล รุ่งสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ปฏิบัติหน้าที่แทน
ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร

(เอกสารแนบท้ายประกาศ ๑)

รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒ เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗)

ที่	รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ	กลุ่มวิชาที่สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๘๐๑๐๐๑	ภาษาไทย	นางสาวรชนีวรรณ ปัทม	การรายงานตัว วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร



รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แบบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพรลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗)

ที่	รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ	กลุ่มวิชาที่สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๘๐๒๐๐๑	ภาษาอังกฤษ	นางสาววิมลฉณี รัตนมาลี	การรายงานตัว วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร



รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกนักศึกษาทุนโครงการผลิตครูเพื่อพัฒนาท้องถิ่น ปี พ.ศ.๒๕๖๖ รอบที่ ๒
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชุมพร ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗)

ที่	รหัสประจำตัวผู้สมัครสอบ	กลุ่มวิชาที่สมัครสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๑	๑๐๘๐๓๐๐๑	ประถมศึกษา	นายณัฐพงษ์ กุลวงศ์	การรายงานตัว วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเสมาสัมพันธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชุมพร



รายการเอกสารหลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในวันรายงานตัว
(เพื่อมอบให้กลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง จำนวน ๑ ชุด)

ให้จัดเรียงเอกสารหลักฐานเป็นชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องเอกสารที่เป็นฉบับสำเนาทุกหน้าโดยเรียงตามลำดับ ดังนี้

ชุดที่ ๑ ดังนี้

- ๑.๑ บัตรประจำตัวผู้สอบแข่งขันได้ (กรณีสูญหายให้แนบใบแจ้งความ)
- ๑.๒ ปริญญาบัตร ที่ระบุนิชาเอก ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๓ ระเบียบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๔ ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู และระเบียบผลการเรียน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
(สำหรับผู้ที่มิได้มีคุณวุฒิปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี และประกาศนียบัตรที่มีหลักสูตรการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี ต่อจากวุฒิปริญญาตรี)
- ๑.๕ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่แสดงในการประกอบวิชาชีพครูที่คุรุสภาออกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน ที่ยังไม่หมดอายุ ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๖ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๗ ทะเบียนบ้าน ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๑.๘ หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

ชุดที่ ๒ ดังนี้

- ๒.๑ สำเนาเอกสารตามข้อ ๑.๑ - ๑.๘ จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๒ ใบแสดงหมู่โลหิต ฉบับจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
- ๒.๓ รูปถ่ายแต่งเครื่องแบบข้าราชการปกติขาวหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกัน และถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว (เครื่องปกติขาว ระดับอินธนู อันดับช่อชัยพฤกษ์ มี ๓ ดอก ไม่ประดับเครื่องราชอิสริยาภรณ์) จำนวน ๓ รูป
- ๒.๔ สำเนาหน้าสมุดบัญชีธนาคารกรุงไทย สาขาใดก็ได้ในจังหวัดมุกดาหาร จำนวน ๑ ชุด

หมายเหตุ

๑. ให้ผู้มารายตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งฯ แต่งกายเครื่องแบบราชการสี kaki คอพับ แขนยาว
๒. การรับโอน ย้าย ข้าราชการมาบรรจุและแต่งตั้งฯ ตำแหน่งครูผู้ช่วย บุคคลดังกล่าวจะต้องไม่มีเงื่อนไขการดำรงตำแหน่งในการบรรจุหรือแต่งตั้งส่วนราชการเดิม



เอกสารประกอบการบันทึกข้อมูลในฐานข้อมูลบุคลากรภาครัฐ

ผู้บรรจุใหม่ต้องจัดเตรียมไปในวันรายงานตัวเพื่อมอบให้กลุ่มงานบำเหน็จความชอบและทะเบียนประวัติ จำนวน ๑ ชุด

๑. ผู้มีสิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง (ผู้บรรจุใหม่) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ
- (ข) สำเนาทะเบียนบ้าน
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนตัว / ชื่อ-สกุล (ถ้ามี)

บุคคลในครอบครัว (ของผู้บรรจุใหม่ที่จะใช้สิทธิรักษาพยาบาลจ่ายตรง) ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒. บิดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของบิดา หรือ สำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับมารดาของผู้มีสิทธิ) หรือ สำเนาการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตร โดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา (แบบ คร.๑๑) หรือสำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าผู้มีสิทธิเป็นบุตรโดยชอบด้วยกฎหมายของบิดา
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบิดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร

๓. มารดา ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา
- (ข) สำเนาสูติบัตรของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีสิทธิ
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของมารดา (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของมารดาหรือสำเนาใบสำคัญการหย่า(ในกรณีที่มีการหย่าร้างกับบิดาของผู้มีสิทธิ)
- (จ) สำเนาใบมรณบัตร

๔. คู่สมรส ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือ สำเนาทะเบียนบ้านของคู่สมรส
- (ข) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิกับคู่สมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า (ในกรณีที่มีการหย่ากับผู้มีสิทธิ)
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของคู่สมรส (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบมรณบัตร

๕. บุตร ให้แนบเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (ทุกฉบับ)

๕.๑ กรณีผู้มีสิทธิเป็นหญิง

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาคำสั่งศาล หรือสำเนาคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดว่าบุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ (ในกรณีที่บุตรของผู้มีสิทธิเป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ)
- (จ) สำเนากារรับ / ยกเป็นบุตรบุญธรรม

๕.๒ กรณีผู้มีสิทธิเป็นชาย

- (ก) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของบุตร
- (ข) สำเนาสูติบัตรของบุตร
- (ค) สำเนาหนังสือสำคัญแสดงการเปลี่ยนชื่อ - สกุลของบุตร (ถ้ามี)
- (ง) สำเนาใบสำคัญการสมรสของผู้มีสิทธิ หรือสำเนากการจดทะเบียนรับรองบุตรว่าเป็นบุตรโดยชอบด้วย

กฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือสำเนาคำพิพากษาว่าบุตรเป็นบุตร โดยชอบธรรมด้วยกฎหมายของผู้มีสิทธิ หรือ
สำเนาใบมรณบัตร

- (จ) สำเนาการรับ / ยกเป็นบุตรบุญธรรม

